

2024年度厦门市金尚中学单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位基本情况
- 三、单位主要工作任务

第二部分 2024年单位预算说明

- 一、2024年单位预算收支总体情况
- 二、一般公共预算财政拨款支出预算情况
- 三、政府性基金预算财政拨款支出情况
- 四、“三公”经费财政拨款预算情况
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2024年单位预算附表

- 一、部门收支预算总体情况表
- 二、部门收入预算总体情况表
- 三、部门支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支预算总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（经济分类款级科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、区对镇（街）转移支付支出预算表
- 十、二级项目绩效目标表

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

厦门市金尚中学的主要职责是：厦门市金尚中学隶属于厦门市湖里区教育局，纳入预算管理独立核算的事业单位，执行事业单位会计制度。主要职责是贯彻执行党和国家各项教育方针政策，实施初中义务教育，促进基础教育发展。

二、单位基本情况

厦门市金尚中学包括7个处室/科室，人员编制数142人，在职人数143人。

三、单位主要工作任务

一、厦门市金尚中学主要的工作职责是：

在湖里区教育局的直接领导下规范有效地组织教育教学、科学研究活动，保证教育教学质量；实施发展规划，拟订年度工作计划、财务预算和学校规章制度；坚持依法办学，遵守学校章程，维护学学生权益，教育培养学生，保护学生健康成长；负责学校日常管理工作，合理配置学校“人、财、物、信息”资源，有效行使学校重大事项和重大改革措施的决策权；维护教职工利益，保障教职工合法权益，以教职工和学生的人生幸福和生命质量作为关注焦点，建立信任，消除焦虑。尊重教职工的主人翁地位和民主管理、民主监督的权利，团结和依靠教职工办好学校。

二、厦门市金尚中学单位基本情况

厦门市金尚中学包括七个处室，人员编制142人，在职人数

143人。

三、厦门市金尚中学单位主要工作任务

2024年，金尚中学将把“紧盯教学、抱团发展、提升信心、队伍建设”作为工作重点。

首先我们要牢记教育质量就是学校发展的“生命线”，要把抓教育教学质量放在第一位，紧盯教育教学高质量目标，加强精细化管理，完善考评机制，奖勤罚懒，制度健全；着力推动集体备课活动，集思广益，凝聚智慧；真抓实干，齐抓共管。确保教学质量稳步提升，从而推动学校教育高质量发展。

其次是抱团发展。作为湖里区首批集团化办学的初中校，我们两个校区要充分发挥集团办学的优势，达到优势互补、共同提高的目的。实行优质资源统一共享、课程开设统一设置、教育科研统一攻关、量化考核统一标准、质量检测统一进行、干部教师统一培训“六个统一”模式有效推进，坚持集团办学，智慧叠加，坚持两所校区相互成全，互相砥砺，打造金尚教育集团的亮眼品牌。

第三是要增强信心。我们要努力做到心中有底气，手中有底气，脑中有骨气，肚里有意气。带着自信把学校经营好，把班级管理好，把教师队伍带好；带着自信抓大抓小，抓实抓细，确保各项工作再上新台阶，充分拓展“人人出力，个个献策，班班提升”的美好局面。

第四是抓队伍建设。把党建工作作为队伍建设的重点线

抓，强化服务大局的政治能力，深入学习贯彻党的二十大精神，做好意识形态和思想政治工作，统筹疫情防控和安全稳定，加强支部建设，为学校发展提供有力保证。把教研组建设作为常态性工作来抓，教研组建设注重教学理念与教学实践相结合，集体备课活动与培养教师相结合，做到集体备课活动经常化、专题化和系列化，促使备课组建设上一个台阶。教研组长、备课组长学期初制定好本教研组的计划；切实开展好本组的集体备课活动；适时进行反思与总结，注意资料积累，归类整理。每一名教师要提升个人素养，提升教学能力，爱岗敬业、有责任心、有爱心、有魅力，不断进取，做一名教育形象的塑造者和宣传员，做一名与时俱进的新型教师，让同行信赖，让社会满意。

第二部分 2024年单位预算说明

一、2024年单位预算收支总体情况

根据预算管理的有关规定，单位的全部收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）厦门市金尚中学2024年收入预算为5,132.50万元，比2023年预算数减少132.07万元，下降2.51%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入5,132.50万元，其中一般公共预算拨款收入5,132.50万元，政府性基金拨款收入0.00万元，国有资本经营预算拨款收入0.00万元；
2. 财政专户管理资金收入0.00万元；
3. 事业收入0.00万元；
4. 事业单位经营收入0.00万元；
5. 上级补助收入0.00万元；

6. 附属单位上缴收入0.00万元；

7. 其他收入0.00万元；

8. 上年结转结余0.00万元。

（二）厦门市金尚中学2024年支出预算为5,132.50万元（不含市对区转移支付项目），比2023年预算数减少132.07万元，下降2.51%，具体情况如下：

1. 财政拨款基本支出5,128.18万元，其中，人员支出4,581.38万元，公用支出546.81万元；

2. 财政拨款项目支出4.32万元；

3. 非财政拨款支出0.00万元。

（三）厦门市金尚中学2024年区对镇（街）转移支付项目预算为0.00万元。

二、一般公共预算财政拨款支出预算情况

2024年度一般公共预算支出5,132.50万元（不含市对区转移支付项目），比2023年预算数减少132.07万元，下降2.51%，主要是由于人员和学生公用等刚性支出减少。支出项目（按项级科目分类统计）包括：

1. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）4,147.29万元。主要用于学校正常运行支出。

2. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）4.32万元。主要用于义务教育困难学生营养餐补贴支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）170.98万元。主要用于人员单位养老、退休人员非统发部分，退休人员生活补助、机关事业单位基本

养老保险缴费等支出。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）339.61万元。主要用于人员单位养老、退休人员非统发部分，退休人员生活补助、机关事业单位基本养老保险缴费等支出。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）229.81万元。主要用于单位职业年金缴费和离退休人员经费等支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）145.40万元。主要用于在职人员医疗支出。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）74.29万元。主要用于事业单位医疗支出。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）20.80万元。主要用于在职人员住房货币化补贴支出。

三、政府性基金预算财政拨款支出情况

2024年度政府性基金支出0.00万元（不含市对区转移支付项目），比2023年预算数增加0.00万元，增长0%，主要是由于没有该项支出。支出项目（按项级科目分类统计）：

暂无数据

2024年无此项经费预算拨款安排。

四、“三公”经费财政拨款预算情况

厦门市金尚中学单位2024年“三公”经费财政拨款预算数为0.00万元，其中：因公出国（境）经费0.00万元，公务接待

费0.00万元，公务用车购置及运行费0.00万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元。主要因无此项经费预算拨款。
与上年预算相比增长0%，主要原因是：上年无此项拨款预算。

2024年无此项经费预算拨款。

（二）公务接待费

2024年预算安排0.00万元。主要因无此项经费预算拨款。
与上年预算相比增长0%，主要原因是：上年无此项拨款预算。
2024年无此项经费预算拨款安排。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，主要用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出；公务用车购置费0.00万元。与上年预算相比增长0%，主要原因是：上年无此项拨款预算。
2024年无此项经费预算拨款安排。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2024年厦门市金尚中学的机关运行经费财政拨款预算0万元，比2023年预算减少（增加）0万元，下降（增长）0%。无此项目支出。

（二）政府采购情况

2024年厦门市金尚中学政府采购预算总额0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，厦门市金尚中学所属各预算单位共有车辆0辆，单位价值50万以上通用设备1台（套），单位价值100万以上专用设备0台（套）。

（四）绩效目标设置情况

厦门市金尚中学2024年实行绩效目标管理的二级项目1个，涉及一般公共预算拨款4.32万元、政府性基金预算拨款0.00万元。

第三部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出、对个人和家庭的补助支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出，包括部门专项、发展经费和基建项目。

三、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他名词解释。由各单位根据实际情况予以增加说明。

第四部分 2024年单位预算附表

- 一、部门收支预算总体情况表
- 二、部门收入预算总体情况表
- 三、部门支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支预算总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（经济分类款级科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、区对镇（街）转移支付项目支出预算表
- 十、二级项目绩效目标表